**Załącznik nr 1**

**do Planu ramowego działania Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty – Białołęka m.st. Warszawy na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami do 2030** **r.**

# Zdiagnozowane działania niezbędne dla zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej i komunikacyjno-informacyjnej w Dzielnicowym Biurze Finansów Oświaty - Białołęka m.st. Warszawy

## Dostępność architektoniczna budynku przy ul. Modlińskiej 190 w Warszawie

| **Proponowane działania** | **Stan (czy zrealizowane)** | **Zalecenia do wdrożenia/wnioski** | **Działanie niezbędne/pożądane** |
| --- | --- | --- | --- |
| Zapewnienie dostępność głównych dojść do budynku dla osób poruszających się na wózku  | **TAK/NIE** | Zapewnienie od strony ul. Modlińskiej dojścia o nachyleniu do 6% umożliwiającego dotarcie do wejścia głównego budynku. | Pożądane  |
| Parking dla rowerów | **TAK/NIE** | Utworzenie parkingu dla rowerów. | Pożądane |
| Stacja rowerów miejskich | **TAK/NIE** | Utworzenie stacji rowerów miejskich. | Pożądane |
| Zapewnienie miejsca do wyprowadzania psów asystujących | **TAK/NIE** | Zapewnienie obok budynku miejsca umożliwiającego wyprowadzanie psa asystującego. | Pożądane |
| Zapewnienie dostępności przejścia dla pieszych umożliwiającego dostanie się do budynku z chodnika biegnącego wzdłuż drogi technicznej równoległej do ul. Modlińskiej (zbyt wysoki krawężnik) | **TAK/NIE** | Podjęcie działań zapewniających obniżenie krawężnika przy drodze technicznej równoległej do ul. Modlińskiej tak aby umożliwić przejście z chodnika przez jezdnię tej drogi do budynku.  | Pożądane |
| Zapewnienie miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnością  | **TAK/NIE** | 1. Utworzenie minimum jednego miejsca postojowego dla osób z niepełnosprawnością w pobliżu wejścia do budynku zgodnie z obowiązującymi standardami.
2. Oznakowanie miejsc parkingowych za pomocą oznakowania poziomego i pionowego. Wyróżnienie kolorem powierzchni miejsca.
 | Pożądane  |
| Zapewnienie dostępności wszystkich głównych wejść do budynku dla osób poruszających się na wózku | **TAK/NIE** | Zapewnienie dostępności wejścia bocznego do budynku dla osób poruszających się na wózku (przedsionek, schody). | Pożądane  |
| Zapewnienie oznakowania drogi do wejścia dostępnego dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim  | **TAK/NIE** | 1. Umieszczenie przy bocznym wejściu do budynku informacji wskazującej osobom poruszającym się na wózku drogi do wejścia głównego (informację należy przedstawić w formie obrazkowej np. symbole, strzałki, plan obiektu z zaznaczonym wejściem).
2. Umieszczenie przy wejściu głównym do budynku informacji wskazującej drogę do windy i DBFO – Białołęka.
 | **Niezbędne**  |
| Zapewnienie przestrzeni manewrowych w pobliżu drzwi zgodnie w taki sposób, żeby przy drzwiach zapewnić wolną przestrzeń umożliwiającą samodzielne otwieranie drzwi osobą poruszającym się na wózku | **TAK/NIE** | 1. Zmiana kierunku otwierania drzwi wejściowych do siedziby DBFO - Białołęka na I piętrze lub cofnięcie drzwi.
2. Montaż systemów wspomagających otwieranie drzwi.
 | Pożądane  |
| Poprawa dostępności schodów  | **TAK/NIE** | 1. Wykonanie dodatkowej poręczy z drugiej strony biegu schodów na klatce schodowej przy wejściu głównym
2. Zachowanie ciągłości poręczy na spocznikach schodów tak aby osoby z niepełnosprawnością wzroku mogły określić kierunek przebiegu schodów, np. w trakcie ewakuacji.
3. Przedłużenie poręczy o 30 cm poza bieg schodów wewnętrznych.
4. W klatce bocznej zachowanie odpowiedniej odległości poręczy od przeszkód. W biegu pomiędzy piętrami +1 a +2 zmienić słupek wspierający poręcz w górnym biegu, żeby poręcz w dolnym biegu znajdowała się min. 5 cm od tego słupka.
5. Zapewnienie dodatkowej poręczy na wysokości 70 cm przeznaczonej dla dzieci i osób o niskim wzroście.
6. Na obu klatkach schodowych oraz schodach przy wejściu bocznym zapewnienie kontrastowych oznaczeń krawędzi stopni zgodnie z normą ISO 21542:2011.
7. Zastosowanie oznaczeń dodatkowych przy schodach w holu budynku, w przestrzeni zewnętrznej oraz innych istotnych komunikacyjnie miejscach zgodnie z normą ISO 21542:2011.
 | Pożądane  |
| Poprawa dostępności windy | **TAK/NIE** | 1. Dodatkowe wyróżnienie przycisku oznaczającego kondygnację, na której znajduje się wyjście z budynku, np. poprzez zmianę koloru przycisku lub ramki, zwiększenia wypukłości przycisku.
2. Zapewnienie w windzie komunikatów głosowych.
 | Pożądane  |
| Poprawa dostępności drzwi wejściowych  | **TAK/NIE** | 1. Zapewnienie drzwi automatycznych lub przesuwnych przy wejściach głównych lub przynajmniej:

zmniejszenie siły działania samozamykaczy (regulacja lub wymiana urządzeń) lub rezygnacja z ich stosowania w przypadku drzwi na parterze przy wejściu bocznym i drzwi na piętrze +1. 1. Na piętrze +2 przy wejściu z korytarza na powierzchnię biurową DBFO - Białołęka wymiana gałki na inną ułatwiającą chwytanie przez osoby z niepełnosprawnością manualną.
 | **Niezbędne**  |
| Poprawa dostępności toalet  | **TAK/NIE** | Zapewnienie toalety dla osób z niepełnosprawnością na piętrze +1 poprzez przebudowę już istniejącej **lub**dostosowanie toalety na parterze. | Pożądane  |
| Zapewnienie pokoju rodzica z dzieckiem | **TAK/NIE** | Adaptacja pomieszczenia na potrzeby pokoju rodzica z dzieckiem (przewijak, miejsce do karmienia piersią, mikrofalówka do podgrzania pokarmu). | Pożądane  |
| Poprawienie dostępności sekretariatu i kasy  | **TAK/NIE** | 1. Skorygowanie wysokości blatów w sekretariacie i kasie a także zapewnienie wolnej przestrzeni na nogi.
2. Zapewnienie pętli indukcyjnej.
3. Zapewnienie usług tłumacza migowego on-line.
 | **Niezbędne**  |
| Zapewnienie automatycznej regulacji wysokości biurek pracowników | **TAK/NIE** | Zapewnienie części biurek z możliwością automatycznej regulacji wysokości położenia blatu. | Pożądane  |
| Zapewnienie szaf lub wieszaków ubraniowych dostępnych dla osób poruszających się na wózkach lub niskiego wzrostu | **TAK/NIE** | W przypadku zatrudnienie osoby poruszającej się na wózku lub niskiej należy zapewnić jej wieszak na ubrania umieszczony na wysokości 100-110 cm. | Pożądane |
| Dostosowanie stanowiska pracy do potrzeb pracownika poruszającego się na wózku | **TAK/NIE** | 1. Zapewnienie wieszaka ubraniowego dla osoby poruszającej się na wózku.
2. Dostosowanie części wspólnych do potrzeb pracownika poruszających się na wózku.
 | Pożądane |
| Dostosowanie włączników oświetlenia do potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich i niskiego wzrostu | **TAK/NIE** | Obniżenie włączników światła (80-120 cm) lub zastąpienie włączników czujnikami obecności. W pierwszej kolejności zmiany należy wprowadzić w pomieszczeniach wspólnych. | Pożądane  |
| Dostosowanie urządzeń kontroli dostępu oraz wideodomofonu do potrzeb osób poruszających się na wózku inwalidzkim i niskiego wzrostu  | **TAK/NIE** | Skorygowanie wysokości montażu urządzeń kontroli dostępu (obniżenie do poziomu 80-120 cm) przy wejściu do siedziby DBFO - Białołęka na I piętrze. | **Niezbędne**  |
| Zapewnienie dostępności windy dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim  | **TAK/NIE** | Dezaktywacja urządzenia kontroli dostępu na parterze budynku pomiędzy korytarzem a klatką schodową przy wejściu bocznym. | **Niezbędne** |
| Poprawa informacji wizualnej siedziby DBFO - Białołęka | **TAK/NIE** | 1. Obniżenie tabliczek informacyjnych o ok. 10-15 cm co pozwoli jednocześnie na odpowiednie umieszczenie informacji dotykowej.
2. Dostosowanie wszystkich informacji tak aby stosowana czcionka była bezszeryfowych oraz tekst nie był pisany wyłącznie małymi lub wielkimi literami.
3. Zapewnienie informacji na parterze o lokalizacji DBFO – Białołęka.
4. Zapewnienie oświetlenia informacje światłem o min. 15lx większym niż światło otoczenia.
 | Pożądane  |
| Zapewnienie informacji dotykowej lub dźwiękowej | **TAK/NIE** | 1. Zapewnienie informacji dotykowej na poręczach schodów (wierzch poręczy lub z boku poręczy od strony ściany).
2. Umieszczenie tabliczek z informacją dotykową przy wejściu do każdego pomieszczenia. Zapewnić wypukłe cyfry oznaczające nr pomieszczenia lub wypukłe piktogramy oznaczające toaletę, nr pomieszczenia oraz jego funkcję w alfabecie brajla.
3. Zapewnienie ścieżki dotykowej do sekretariatu i kasy
4. Zapewnienie planu tyflograficznego.
 | **Niezbędne**  |
| Dostosowanie dróg ewakuacyjnych i procedur do osób z ograniczoną możliwością poruszania się  | **TAK/NIE** | 1. Zapewnienie szkolenia osobom odpowiedzialnym za ewakuację z zakresu ewakuacji osób z ograniczoną możliwością poruszania się.
2. Weryfikacja czy instrukcja ewakuacyjna dla obiektu zawiera procedury ewakuacji osób poruszających się na wózkach.
3. Opracowanie indywidualnych planów ewakuacji dla osób niepełnosprawnych.
4. Zakup wózka ewakuacyjnego.
5. Zastosować oznaczenia dróg ewakuacyjnych w formie systemu wypukłych znaków.
 | **Niezbędne**  |

## Dostępność cyfrowa strony [www.dbfo.waw.pl](http://www.dbfo.waw.pl) i Biuletynu Informacji Publicznej (BIP)

| **Proponowane działania** | **Stan (czy zrealizowane)** | **Zalecenia do wdrożenia/wnioski** | **Działanie niezbędne/pożądane** |
| --- | --- | --- | --- |
| Dostosowanie dokumentów elektronicznych do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych | **TAK/NIE** | 1. Wdrożenie standardów opracowywania dokumentów elektronicznych, aby spełniały one wymagania dostępności cyfrowej, tj. były możliwe do odczytywania przez programy, czytniki, z których korzystają osoby z niepełnosprawnością wzroku.
2. Opracowanie zasad dotyczących tworzenia tekstu alternatywnego.
3. Przeprowadzenie instruktarzy dla wyznaczonych pracowników z tworzenia dostępnych dokumentów elektronicznych.
 | **Niezbędne**  |
| Podnoszenie dostępności cyfrowej stron internetowej | **TAK/NIE** | Zapewnienie ciągłości w dostępności cyfrowej strony internetowej.  | **Niezbędne** |
| Zapewnienie na stronie internetowej deklaracji dostępności | **TAK/NIE** | Przegląd i aktualizacja do dnia 31 marca każdego roku. | **Niezbędne** |

## Dostępność informacyjno-komunikacyjna

| **Proponowane działania** | **Stan (czy zrealizowane)** | **Zalecenia do wdrożenia/wnioski** | **Działanie niezbędne/pożądane** |
| --- | --- | --- | --- |
| Zwiększenie dostępności DBFO - Białołęka dla osób głuchych i słabosłyszących poprzez montaż pętli indukcyjnych | **TAK/NIE** | Zakup pętli indukcyjnych do sekretariatu i kasy. | **Niezbędne** |
| Zwiększenie czytelności informacji umieszczanych na tablicach informacyjnych | **TAK/NIE** | Przeprowadzenie przeglądu informacji zamieszczanych na tablicach informacyjnych w siedzibie DBFO – Białołęka. | **Niezbędne** |
| Zapewnienie tłumacza PJM on-line | **TAK/NIE** | Zakup usługi tłumacza PJM on-line na potrzeby DBFO – Białołęka. | **Niezbędne** |
| Zapewnienie obsługi interesantów z wykorzystaniem środków wspierających komunikację | **TAK/NIE** | Wdrożenie standardów obsługi osób ze szczególnymi potrzebami oraz ich rozpowszechnienie wśród pracowników. | Pożądane |
| Zamieszczenie informacji o zakresie działania DBFO - Białołęka na stronie [www.dbfo.waw.pl](http://www.dbfo.waw.pl)  | **TAK/NIE** | Opracowanie informacji o zakresie działania podmiotu w formie: * tekstu odczytywalnego maszynowo dla osób niewidomych korzystających z czytnika ekranu,
* w polskim języku migowym dla osób głuchych (PJM)
* tekstu łatwego do czytania i rozumienia dla osób z niepełnosprawnością intelektualną (ETR).
 | **Niezbędne** |
| Zapewnienie na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami komunikacji z DBFO - Białołęka w sposób przez nią określony we wniosku | **TAK/NIE** | Zapewnienie procedura postępowania z wnioskiem osoby ze szczególnymi potrzebami o zapewnienie komunikacji w wybrany przez nią sposób. | Pożądane  |